



УТВЕРЖДАЮ

начальник отдела образования
администрации городского округа
город Октябрьский Республики Башкортостан
Р.М. Хайдаров
» сентября 2025 год №566

**Организационно-технологическая модель школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан**

Содержание:

1. Общие положения
2. Функции организатора школьного этапа Олимпиады
3. Функции оргкомитета школьного этапа Олимпиады
4. Жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
5. Общеобразовательные учреждения, на базе которых проводится Олимпиада
6. Участники школьного этапа Олимпиады
7. Порядок проведения апелляции о нарушении процедуры проведения школьного этапа Олимпиады / апелляции по результатам проверки заданий
8. Порядок проведения итогов школьного этапа Олимпиады
9. Приложения

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – город Октябрьский) составлен на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения), -

Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 30 августа 2025 года №1160 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

Санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2020 г. № 28. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2022 г., регистрационный № 61573).

Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году.

Требований к организации и проведению ШЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам (разработаны региональными предметно-методическими комиссиями).

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиады) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей города Октябрьский в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады.

Провести Олимпиаду в 2025/2026 учебном году в срок с 22 сентября по 27 октября 2025 года:

по 10 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия, искусство (мировая художественная культура), основы безопасности жизнедеятельности, экология, экономика и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - платформа «Сириус. Курсы»);

по 10 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, немецкий), история, литература, обществознание, право, русский язык, технология, физическая культура,) по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК) Республики Башкортостан, в соответствии с методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году.

1.4. Организатором школьного этапа Олимпиады является Отдел образования администрации города Октябрьский.

1.5. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады создается оргкомитет, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательных учреждений города Октябрьский.

1.7. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждом общеобразовательном учреждении создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.8. На школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.9. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанными РПМК по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с методическими рекомендациями текущего учебного года.

1.10. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с графиком и сроками, утвержденными приказом общеобразовательного учреждения.

1.11. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными РПМК по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями Олимпиады.

1.12. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (п.20. Порядка проведения).

1.13. - Оргкомитет обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка.

2. Функции организаторов школьного этапа Олимпиады

2.1. Утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады.

2.2. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, экспертных комиссий по общеобразовательным предметам.

2.3. Установление сроков сдачи отчетной документации.

2.4. Информирование руководителей общеобразовательных учреждений о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа.

2.5. Формирование результатов, определение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг участников школьного этапа Олимпиады), публикация их на официальном сайте общеобразовательного учреждения, Отдела образования администрации в сети «Интернет», в том числе протоколов экспертных комиссий Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Публикация предварительных результатов в течении 3-х дней после завершения олимпиады, а итоговый протокол публикуется через 5 дней после окончания олимпиады.

2.6. Определение квот и проходных баллов на муниципальный этап, информирование общеобразовательных учреждений, утверждение приказом, публикация на официальном сайте Отдела образования администрации в сети «Интернет».

2.7. Составление статистической и аналитической отчетности в соответствии с установленными сроками.

2.8. Организация выборочной перепроверки выполненных олимпиадных работ участников школьного этапа (пункт 17 порядка)

3. Функции оргкомитета школьного этапа Олимпиады

3.1. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа на территории города Октябрьский в соответствии с организационно-технологической моделью и нормативной документацией.

3.2. Проверяет соблюдение требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях -местах проведения Олимпиады, распределяет членов оргкомитета по общеобразовательным учреждениям – местам проведения олимпиады.

3.3. Информировует обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри о сроках проведения, требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях – месте проведения школьного этапа олимпиады.

3.4. Обеспечивает проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с Порядком, действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.5. Информировует участников о результатах этапа не позднее 5 календарных дней после окончания испытаний;

4. Жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (состав, количество членов жюри)

4.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений, соответствующих общеобразовательному предмету Олимпиады.

4.2. Число членов жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет 5 человек.

4.3. Жюри проверяет кодированные (обезличенные) работы участников олимпиады.

4.4. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как

черновик.

4.5. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

4.6. Шифры олимпиадных работ вписываются в предварительный протокол, подготовленный школьным оргкомитетом;

4.7. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

4.8. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

4.9. Осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).

4.10. Проведение разбора олимпиадных заданий с участниками **на следующий день** после окончания Олимпиады, показа олимпиадных заданий осуществляется до подачи апелляции **в течении 2-х дней** с момента завершения Олимпиады.

4.11. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на школьном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

4.12. Участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

4.13. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

4.14. Заполнение обезличенных предварительных протоколов по шифрам участников с указанием полученных баллов за каждое задание проведенной Олимпиады.

4.15. Внесение предварительных баллов по результатам выполнения заданий в электронную базу участников.

4.16. Формирование протоколов заседания жюри.

5. Общеобразовательные учреждения, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады

5.1. Обеспечивают организованное проведение школьного этапа Олимпиады в строгом соответствии с организационно-технологической моделью, требованиями к проведению школьного этапа по каждому предмету в утвержденные сроки в соответствии с настоящим документом.

5.2. Разрабатывают приказ о проведении школьного этапа Олимпиады.

5.3. Обеспечивает проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

5.4. Обеспечивает назначение приказом по общеобразовательному учреждению ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, который несет полную ответственность за:

5.4.1. информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о нормативной документации по организации и проведению Олимпиады, и о сроках Олимпиады;

5.4.2. формирование списка участников школьного этапа по предметам;

5.4.3. получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;

5.4.4. сбор и хранение заявлений, обучающихся 4-11 классов, заявивших о своём участии в Олимпиаде, и их родителей (законных представителей) об ознакомлении с нормативными документами, согласии на обработку персональных данных и публикации результатов олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сбор заявлений заканчивается за **10 рабочих дней** до начала Олимпиады. Срок хранения 1 учебный год;

5.4.5. получение архива олимпиадных заданий школьного этапа происходит за день до старта олимпиады по соответствующему предмету, в 18.00; время получения пароля для архива заданий: в день проведения олимпиады по соответствующему предмету, в 08.00, а также их тиражирование на каждого участника олимпиады;

5.4.6. соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;

5.4.7. проведение инструктажа участников до начала каждой олимпиады;

5.4.8. Получение и тиражирование критериев оценивания работ участников олимпиады: в день проведения Олимпиады по соответствующему предмету, в 17.00.

5.4.9. сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;

5.4.10. формирование жюри предметных олимпиад, апелляционных комиссий и организация их работы с соблюдением нормативных документов и конфиденциальности;

5.4.11. организация доставки работ участников предметных олимпиад для проведения процедуры выборочной перепроверки в соответствии с установленными требованиями;

5.4.12. внесение в протоколы жюри результатов полученных участниками баллов по предметам за выполнение заданий, результатов апелляций;

5.4.13. формирование первичных и итоговых протоколов результатов участников;

5.4.14. публикация протоколов жюри и апелляционных комиссий на сайте общеобразовательного учреждения;

5.4.15. предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного этапа Олимпиады;

5.4.16. информационное обеспечение Олимпиады;

5.4.17. сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного Олимпиад;

5.4.18. размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом по общеобразовательному учреждению на официальном сайте общеобразовательного учреждения с указанием следующей информации:

предмет;

дата и время проведения олимпиады;
класс;
кабинет;
ответственный за организацию и проведение олимпиады в ОУ;
продолжительность олимпиады;
дата и место объявления первичных результатов;
дата и место разбора олимпиадных заданий и просмотра работ;
дата и место подачи апелляционных заявлений;
дата и место рассмотрения апелляционных заявлений;
дата и место опубликования итоговых результатов.

5.5. Обеспечивает оформление стенда с информацией о порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников размещают:

5.5.1. основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

5.5.2. приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведении школьного этапа (состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады, график проведения школьного этапа Олимпиады, состав жюри, состав апелляционной комиссии);

5.5.4. информацию о месте и времени разбора заданий и показа работ;

5.5.5. порядок подачи апелляции;

5.5.6. информацию о месте и времени заседания предметных апелляционных комиссий;

5.5.7. адрес школьного сайта, на котором участники Олимпиады могут увидеть первичные и итоговые результаты.

5.6. Обеспечивает подготовку учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.

5.7. Своевременно информируют всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в текущем учебном году.

5.8. В день проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету обеспечивают:

5.8.1. тиражирование олимпиадных заданий на каждого участника олимпиады;

5.8.2. проведение инструктажа с педагогическими работниками-дежурными в местах проведения Олимпиады;

5.8.3. проведение инструктажа участников Олимпиады (требования к организации и проведению школьного этапа по каждому предмету);

5.8.4. регистрацию участников Олимпиады;

5.8.5. организацию выполнения обучающимися олимпиадных заданий;

5.8.6. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного/муниципального этапа;

5.8.7. Тиражирование критериев оценивания работ участников олимпиады: в день проведения Олимпиады по соответствующему предмету.

5.9. Организуют работу жюри школьного этапа Олимпиады.

5.10. Обеспечивает внесение в базу участников предварительных результатов, формирование протоколов и публикация на сайте общеобразовательного учреждения.

5.11. Организуют разбор решений олимпиадных заданий, показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.

- 5.12. Организуют очное проведение процедуры апелляции.
- 5.13. Вносят в базу участников результатов апелляции. Размещают на сайте общеобразовательного учреждения протоколы.
- 5.14. Публикуют итоговые результаты Олимпиады на сайте общеобразовательного учреждения.
- 5.15. Награждают победителей и призёров школьного этапа Олимпиады дипломами установленного образца.

6. Участники школьного этапа Олимпиады

- 6.1. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений города Октябрьский.
- 6.2. Добровольность участия школьников во всероссийской олимпиаде подтверждается в заявлении на имя директора общеобразовательного учреждения. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.
- 6.3. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 6.4. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении.
- 6.5. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году (п.27).
- 6.6. Участник Олимпиады обязан до истечения, отведенного на школьный тур времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.
- 6.7. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); при выходе из аудитории участник должен оставить все олимпиадные материалы на столе организатора в аудитории (п.26).
- 6.8. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или непосредственно в бланке с заданиями в соответствии с установленными требованиями к проведению данной олимпиады.
- 6.9. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.
- 6.10. Задания выполняются черными/синими ручками.

6.11. Участники получают чистую бумагу со штампом общеобразовательного учреждения для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

6.12. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

6.13. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

7. Порядок проведения апелляции о нарушении процедуры проведения школьного этапа Олимпиады / апелляции по результатам проверки заданий

7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

7.1.1. о несогласии с выставленными баллами;

7.1.2. о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

7.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно **в день проведения** Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась.

7.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение **4 – х рабочих дней**.

7.4. Апелляция проводится членами апелляционной комиссии **на следующий день** после подачи заявления о несогласии с выставленными баллами.

7.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносятся одно из решений:

7.5.1. об отклонении апелляции;

7.5.2. об удовлетворении апелляции.

7.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

7.6.1. об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

7.6.2. об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

7.7. Снижение баллов по итогам рассмотрения апелляции не предусмотрено.

7.8. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

7.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник Олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

7.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

7.11. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов

апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

7.12. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются письменные заявления об апелляциях участников олимпиады, оригиналы работ участников, протоколы.

7.13. Апелляция не принимается:

7.13.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов; критерии и система оценивания также не могут быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежат;

7.13.2. по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

8. Порядок проведения итогов школьного этапа Олимпиады

8.1. Итоги школьного этапа Олимпиады в каждом общеобразовательном учреждении отражаются в протоколе результатов участников школьного этапа, с выстроенным рейтингом участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с присуждением статуса «Победитель», «Призёр», «Участник». Протокол должен быть подписан всеми членами жюри.

8.2. Результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету среди обучающихся всех общеобразовательных учреждений города Октябрьский формируется по итогам Олимпиады и служит основанием для отбора участников муниципального этапа с учетом квот и проходных баллов, утвержденных по каждому предмету и параллели.

8.3. Подведение итогов школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призёров Олимпиады.

9. Приложения (заявления на апелляцию, согласие)

Заявление на участие учащегося во всероссийской олимпиаде школьников

В оргкомитет школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

_____, обучающегося(ую)ся _____ класса
_____ к

участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026
учебном _____ году по _____ следующим предметам:

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Заявление участника в апелляционную комиссию

Председателю жюри
Школьного/муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмет)
обучающегося _____ класса

(ОУ)

(ФНО)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по

(предмет, номера заданий)

так как я не согласен с выставленной мне оценкой по следующим причинам:

(обоснование)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Заявление участника о нарушении процедуры проведения олимпиады

Председателю жюри
Школьного/муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмет)
обучающегося _____ класса

(ОУ)

(ФИО)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____,
(предмет)
так как была нарушена процедура проведения Олимпиады:

(обоснование)

(дата)

(подпись)

/ _____
(расшифровка)

Протокол заседания апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ

Рассмотрения апелляции участника олимпиады о пересмотре выставленных баллов / нарушении процедуры проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (нужное подчеркнуть) по

_____.
(предмет)

ФИО участника: _____

Место учебы: _____

Дата проведения: _____

Аудитория: _____

Присутствуют члены жюри (ФИО, должность, категория, уч. звание):

1. ФИО, должность, категория, ученое звание
2. ФИО, должность, категория, ученое звание
3. ФИО, должность, категория, ученое звание
4. ...

Председатель жюри _____

(ФИО)

_____ (подпись)

Секретарь жюри _____

(ФИО)

_____ (подпись)

Предмет рассмотрения апелляции (обоснование заявления участника):

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции):

Результат апелляции:

Сумма баллов, выставленная участнику олимпиады (нужное подчеркнуть):

оставлена без изменения;

изменена на _____.

Итоговое количество баллов: _____

С результатом апелляции согласен / не согласен (нужное подчеркнуть).

Заявитель _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Председатель жюри _____ / _____ /

Секретарь жюри _____ / _____ /

Члены жюри

Акт об удалении участника с Олимпиады

АКТ
об удалении с Олимпиады

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» следующий участник удален с олимпиады:

ФИО: _____

Дата рождения: _____

Место учебы: _____

Класс: _____

Контактный
телефон родителей: _____

Акт составлен _____
(ФИО ответственного лица)

При составлении акта присутствовали (ФИО, должность):

Описание нарушения:

(место, время совершения и события нарушения,
ФИО организаторов в аудитории, ставших свидетелями нарушения)

Представитель оргкомитета

_____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Председатель жюри

_____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Организатор в аудитории

_____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

С актом ознакомлен(-а):

_____ / _____ /
(ФИО участника) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

